

PAOLETTO F.LLI S.r.l. ha intrapreso un percorso di crescita e sviluppo culturale finalizzato a promuovere una maggiore equità in termini di genere, età, provenienza, status sociale, credo religioso, orientamento politico, identità e orientamento sessuale. Tale impegno si concretizza anche attraverso l'adozione di un sistema di gestione per la parità di genere conforme alla UNI/PdR 125:2022.

L'azienda adotta una politica per la parità di genere volta a riconoscere, tutelare e valorizzare le differenze tra uomo e donna, garantendo pari opportunità in tutti i contesti lavorativi: dalle fasi di selezione e assunzione, allo sviluppo professionale e di carriera, fino alla valorizzazione degli stili di leadership. La presente politica si integra con le altre politiche aziendali relative alla gestione delle risorse umane, allo sviluppo delle carriere e alla comunicazione.

L'obiettivo delle politiche di pari opportunità è promuovere un insieme di azioni e strumenti volti a superare i bias inconsci e le condizioni che ostacolano una reale parità tra uomini e donne nel contesto lavorativo.

A tal fine, PAOLETTO F.LLI S.R.L. ha definito un piano d'azione e adottato un modello gestionale in grado di garantire nel tempo il mantenimento dei requisiti stabiliti. Il monitoraggio dei risultati avviene attraverso specifici indicatori di performance (KPI), documentati nel sistema di gestione, che consentono di verificare l'efficacia delle azioni intraprese e il progresso verso gli obiettivi prefissati.

L'azienda si impegna a promuovere la parità di genere, valorizzare le diversità e sostenere l'empowerment femminile nella vita economica attraverso le seguenti azioni:

- Rafforzare il principio delle pari opportunità, in linea con la Strategia Europea per l'Occupazione, favorendo l'accesso delle donne a tutti i ruoli professionali e garantendo equità retributiva;
- Integrare le politiche di genere nelle strategie organizzative, nello sviluppo del business e nei modelli di leadership, migliorando la condizione femminile nel contesto economico;
- Promuovere una cultura meritocratica e rispettosa delle persone, indipendentemente dal genere, anche attraverso una selezione equilibrata che favorisca il genere meno rappresentato;
- Favorire un maggiore equilibrio di genere nei processi decisionali;
- Garantire processi di selezione e assunzione equi, basati su metodologie standardizzate che assicurino pari opportunità in ogni fase;
- Offrire pari opportunità di crescita professionale, attraverso criteri trasparenti e coerenti con i principi di inclusione e parità;
- Erogare attività formative rivolte a tutto il personale sui temi della valorizzazione delle diversità, della parità di genere, dell'inclusione e dei bias cognitivi;
- Promuovere l'equilibrio di genere all'interno dei team di lavoro;

- Sostenere la parità nei diritti sociali tra uomini e donne;
- Prevenire e contrastare ogni forma di violenza e molestia a sfondo sessuale;
- Favorire il superamento degli stereotipi di genere;
- Promuovere il bilanciamento tra vita privata e professionale, anche attraverso strumenti di lavoro flessibile (es. smart working) e politiche che evitino discriminazioni legate a periodi di assenza, quali maternità o malattia;
- Contrastare pregiudizi e stereotipi di genere nelle politiche interne ed esterne e nei processi comunicativi.

Gli indicatori (KPI), definiti in conformità alla UNI/PdR 125:2022, rappresentano uno strumento fondamentale per monitorare e descrivere i progressi dell'organizzazione rispetto agli obiettivi di parità di genere.

La presente politica:

- è definita dall'Alta Direzione, in coordinamento con il Comitato Guida;
- è comunicata e diffusa all'interno dell'organizzazione e alle parti interessate;
- è oggetto di attività di sensibilizzazione e formazione rivolte al management.

La Direzione assicura l'assegnazione di risorse, responsabilità e autorità adeguate al raggiungimento e al mantenimento degli obiettivi di parità di genere.

La politica è resa disponibile sul sito aziendale e viene periodicamente riesaminata e aggiornata nell'ambito delle attività di verifica e miglioramento continuo del sistema di gestione.

Valdilana, 10 settembre 2025

La Direzione

**PAOLETTO F.LLI S.R.L.**

Via Mazzini, 127 - Tel. 015 / 37215

13824 - VALDILANA (BI)

C.R. e P.IVA 00428240022